



Hoe is de inzet van overblijfkrachten geregeld?

Op de locatie Antoniuschool worden de kinderen tijdens de TSO voor een deel opgevangen door professionele krachten, een deel door vaste vrijwilligers en daarnaast door ouders/verzorgers. Twee keer per jaar wordt er een overblijfrooster gemaakt, dit gebeurt voor de zomervakantie en voor de kerstvakantie. Hierin worden ouders met een vast overblijfcontract voor hun kind(eren) geplaatst. Ouders die alleen een incidenteel contract bij ons hebben, hoeven niet te helpen tijdens de overblijf. Ouders worden maximaal twee keer per jaar ingezet, ongeacht het aantal vaste contractdagen van hun kind(eren).

De families worden op alfabetische volgorde aan de hand van de contracten ingedeeld in het rooster, dit om te voorkomen dat sommige ouders meer dan twee keer worden ingedeeld.

Omdat er meer families zijn dan weken in een schooljaar, kan het zijn dat een familie slechts één keer wordt ingedeeld. De families die één keer zijn ingedeeld, beginnen als eerste in het rooster van het nieuwe schooljaar.

Het kan zijn dat uw familie meer dan twee keer wordt ingedeeld. Dit gebeurt als u in het verleden een keer vergeten bent bij de overblijf te helpen. Wordt het een keer vergeten of kunt u om een andere reden niet komen, dan wordt uw familie opnieuw in het rooster geplaatst. Mocht u verhinderd zijn op de geplande datum dan kunt u ruilen met een ander gezin. Wij verzoeken u vriendelijk om deze wijzigingen per mail aan de Toverhoed door te geven via m.verheggen@toverhoed.nl.

Ook als uw naam ontbreekt of foutief staat geschreven vernemen wij dit graag. Ruilingen zijn in het rooster geel gemarkeerd. Op de website van de Antoniuschool (www.antoniuschool.com) is het nieuwe rooster terug te vinden, evenals het inschrijfformulier en mutatieformulier TSO. Voor de zomervakantie en voor de kerstvakantie wordt het overblijfrooster meegegeven met de Antoniusnieuwsbrief. Het rooster hangt ook altijd in de daarvoor bestemde informatieborden op school.

Hoe ziet een TSO-middag voor een overblijfkraft eruit?

Van de ouders wordt verwacht dat ze op hun overblijfdag tussen half twaalf en kwart voor twaalf aanwezig zijn. Als u een kind heeft in de kleuterklassen en daar graag overblijfhulp wilt zijn, wordt u om half twaalf verwacht. Voor alle klassen geldt dat u zich kunt melden in het hoofdgebouw bij de koffiekamer van de docenten. Daar staat onze overblijfkar klaar met thee- en soepbenodigdheden voor de groepen 5 t/m 8 en de overblijflijs. Op deze lijst kunt u zien in welke klas u bent ingedeeld. Dit is altijd in een klas waar uw kind(eren) zit(zitten). De TSO coördinator (Marijn Verheggen) is om half twaalf aanwezig en in de koffiekamer te vinden. Zij overlegt met u in welke klas u komt te staan en neemt de overblijf kort met u door.

In de klas bent u altijd samen met een vaste overblijfkraft of een leerkracht. De vaste overblijfkraft/leerkracht vult de overblijflijs in. In de klas bewaart u de orde. Kinderen mogen wel praten en soms zet de juf/meester/vaste overblijfkraft een filmpje op. Ook let u op of alle kinderen hun eten en drinken op hebben voordat ze naar buiten/boven gaan. Bent u in een van de groepen 5 t/m 8, dan kunnen de kinderen om thee (verzorgd door de TSO) of cup a soup (door hen zelf meegenomen) vragen. De kinderen mogen zelf géén heet water inschenken of thee/soep naar hun tafel brengen.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 eten van kwart voor twaalf tot twaalf uur in de klas en mogen dan naar buiten of naar het bovenlokaal (herfst/winter periode). Als er om twaalf uur nog kinderen aan het eten zijn, is er in overleg met de docent een uitloop om tot kwart over twaalf hun lunch op te eten. Als kinderen om kwart over twaalf nog aan het eten zijn of de docent heeft om twaalf uur zijn/haar lokaal nodig, kunnen kinderen verder eten in het bovenlokaal (herfst/winter periode) of in de Berenboot/Toverhoed. De kinderen die in de kleuterklassen zitten, eten van tien over half twaalf tot twaalf uur in de klas of in de Berenboot/Toverhoed en mogen dan samen met een overblijfkraft naar buiten. Als er om twaalf uur nog kinderen aan het eten zijn, is er in overleg met de andere overblijfkraften van de kleuterklassen een uitloop om tot kwart over twaalf hun lunch op te eten.

Om twaalf uur gaat u in overleg met de docent/vaste overblijfkraft naar buiten en surveilleert u op het plein, dit tot kwart voor één(kleuterplein tien over half één). Om kwart voor één komen een aantal docenten naar buiten (grote plein, aan de hand van het pleinrooster) en nemen onze taken over tot het einde van de pauze (één uur). Op het plein zorgt u ervoor dat de regels worden nageleefd (zie bijgaande werkinstructie met huisregels).

Als een kind betrokken raakt bij een ongeval zal de BHV-er EHBO toepassen en indien noodzakelijk het kind naar de EHBO-post begeleiden. De ouders/verzorgers worden vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Bij een kleiner ongeval wordt de leerkracht op de hoogte gebracht. BHV-ers op school zijn; Adjunct-directeur Yvette Loog, Juf Lies Kuipers, Juf Diane Lakerveld en Juf Jeske Bults. In opleiding; Juf Annelies van Dijk. BHV-ers bij de Toverhoed zijn; Manager Mariken Maarschalk, Coördinator Marijn Verheggen en Pedagogisch medewerkster Joke Hak. Naast BHV'ers hebben bijna alle andere medewerkers een kinder-EHBO cursus gevolgd. Er wordt altijd een ongevallenregistratie formulier ingevuld.

Praktische TSO afspraken

- Voordat de les begint, brengen de kinderen hun lunchspullen op de daarvoor afgesproken plek (kapstok/lunchbak).
- Om 11.45 uur start de pauze, bij de kleuters is dat om 11.40 uur.
- Als het kind aangemeld is voor de tussenschoolse opvang, blijft het kind op school en kan het niet mee om bij een vriendje of vriendinnetje te eten. Tenzij de ouder/verzorger hiervoor toestemming heeft gegeven (voor toestemminglijst: zie de overblijfmapp in de klas).
- Ouders/ verzorgers dienen zelf te zorgen voor een lunchpakket (eten en drinken), voorzien van- naam, voor het kind. De overblijfkrachten zien er op toe dat de lunch wordt genuttigd door het kind. Bijzonderheden worden door de overblijfkrachten bijgehouden in de overblijfmapp.
- Het kind dient zich te houden aan de huisregels die gelden voor de tussenschoolse opvang (zie hieronder). Indien het kind zich herhaaldelijk niet houdt aan de huisregels kan deelname aan de tussenschoolse opvang geweigerd worden. Er zal hierover altijd eerst overleg zijn met de directeur van de Antoniuschool en de ouders.
- Wij onderschrijven het pestprotocol van de school en zullen dit op dezelfde wijze hanteren. Het pestprotocol bevindt zich in de lerarenkamer van de Antoniuschool.
- Het calamiteitenplan van de school zal indien noodzakelijk op dezelfde wijze worden gehanteerd.
- Gele en rode kaarten: In overleg met de directeur worden er gele en/of rode kaarten uitgedeeld. De leerkracht wordt altijd op de hoogte gesteld van de voorvallen en de redenen van het uitdelen van een kaart. Gele en rode kaarten liggen bij de directeur, mr. Ed van den Bosch. De kaarten moeten met handtekening van de ouders weer worden ingeleverd bij de directeur. Dit om zeker te zijn dat ouders op de hoogte zijn van het gedrag van hun kind en de mogelijke gevolgen voor de opvang.
- Als een kind betrokken raakt bij een ongeval zal de BHV'er EHBO toepassen en indien noodzakelijk het kind naar de EHBO-post begeleiden. De ouders/verzorgers worden vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Bij een kleiner ongeval wordt de leerkracht op de hoogte gebracht.



Financiële TSO-afspraken

- De overblijfkosten voor 2012 bedragen € 2,44 per keer. Dit bedrag wordt in twee termijnen via automatische incasso afgeschreven. Via de mail ontvangt de ouder een factuur.
- Incidentele opvang is mogelijk tegen een tarief van € 3,10 per keer. Incidenteel overblijven wordt per keer genoteerd en ouders ontvangen hiervoor eens per half jaar een aparte rekening.
- De opzegtermijn bedraagt twee kalendermaanden. Opzegging dient schriftelijk en per de 1^{ste} van de maand te gebeuren. Het resterende bedrag wordt middels een creditnota teruggestort.
- Indien een kind door ziekte of om andere redenen niet aanwezig is op zijn/haar vaste dag van de tussenschoolse opvang, worden de ontvangen betalingen niet gerestitueerd.

Bereikbaarheid

- Als ouders/verzorgers/leerkrachten vragen of tips hebben, kan men deze bespreken met de coördinator van de tussenschoolse opvang. Zij is telefonisch te bereiken op ma./di./do. van 13.30 uur tot 14.30 uur op 06-52373771. Of per mail: m.verheggen@toverhoed.nl. Ouders kunnen ook contact opnemen met de manager van de TSO Mariken Maarschalk, telefoonnummer 06-46091915 of per mail: m.maarschalk@toverhoed.nl.
- Voor vragen over TSO-facturen kunnen ouders terecht bij het Centraal Bureau op maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 tot 16.00 uur via telefoonnummer 023-53 11 790 of per mail info@toverhoed.nl.

Werkinstructie Overblijfkrachten **Kleuterklassen (groep 1 en 2)**

- De klassen 1/2A, B of C worden opgehaald door een overblijfkracht en eten in de Berenboot/Toverhoed (Lunch mee). De kleuterklassen werken met een roulatiesysteem, dit betekent dat twee kleuterklassen in de Berenboot/Toverhoed eten. De andere kleuterklas blijft in de eigen klas over. Dit roulatiesysteem is zowel bij de overblijfkrachten als bij de leerkrachten bekend.
- Kinderen wachten met eten op het signaal van de leraar/overblijfkracht en gaan niet eerder van tafel dan dat zij toestemming gekregen hebben van de overblijfkracht (12.00 uur) kleuters (uiterlijk 12.15 uur). De kleuters gaan altijd samen met een overblijfkracht naar buiten.
- In de Berenboot/ Toverhoed hangen we de jassen aan de kapstok en nemen we de tas mee het lokaal in. In het lokaal zoeken de kinderen een plekje.
- Tijdens het eten blijven we aan tafel zitten. In de Berenboot/ Toverhoed zitten de kinderen niet aan de vierkante tafel, als dit qua kind aantal mogelijk is.
- We eten eerst brood, drinken en als laatste snoep/ koek. Geen kauwgom!
- De kinderen die om 12.00 uur klaar zijn, ruimen zelf hun spullen op(tas aan de kapstok in de gang) en mogen gaan spelen. Als iedereen klaar is met eten, ruimen we samen het speelgoed op en gaan met jassen aan en tassen klaar staan in de gang.
- Ook als er binnen gespeeld wordt, moeten kinderen vragen of ze naar de wc mogen. Altijd handen wassen na het plassen en doortrekken!
- Op de glijbaan zonder schoenen. Schoenen uit en in de gang (bij vies weer altijd).
- Samen speelgoed opruimen, dit geldt zowel voor binnen als buiten.
- De EHBO- doos staat in de lerarenkamer (keukenkastje onderin).
- De EHBO-doos staat in de Berenboot/ Toverhoed, rechterlokaal bij binnenkomst, op de plank links.
- De zonnebrand staat in de koelkast in de gang (kleutergebouw + Berenboot/ Toverhoed).
- Als oudere kinderen van overblijfouders op het kleuterplein willen spelen mag dit. Dit geldt alleen voor de kinderen zelf, dus niet voor vriendjes/ vriendinnetjes van deze kinderen!
- Kinderen die niet overblijven, mogen niet op het kleuterplein spelen. Zij kunnen samen met hun ouder(s)/verzorger(s) wachten bij de deur van het kleutergebouw tot de school weer begint.



Huisregels kleuterplein

- Niet achter de huisjes komen. Dit i.v.m. het overzicht en om te voorkomen dat de kinderen te dicht bij de weg komen.
- Bij nat weer wordt er niet gevoetbald of in de zandbak gespeeld.
- Let op dat de hekken voor en achter gesloten zijn.
- Kinderen mogen niet bij het hek staan bij het grote plein.
- Als de bal over het hek gaat mag alleen de leiding deze gaan halen.
- Kinderen mogen alleen naar binnen om te plassen/ handen te wassen. Dit moet altijd even gevraagd worden.
- Niet door begroeiing lopen/ achter bomen verstoppen/ bomen en planten vernielen. Dit i.v.m. het overzicht en teken/ongedierte/ natuurbehoud.
- Niet met de fietsen botsen.
- Kinderen mogen zelf geen spullen uit de schuur halen. Wel mogen ze zelf spullen uit de TSO speelgoedbak halen, die buiten de schuur staat.
- Kinderen houden hun schoenen aan in de zandbak.
- Met kil weer altijd jassen aan en dicht.
- Met slecht weer (alle kleuterklassen) in de Berenboot/Toverhoed:
 - Tekenen en kleuren
 - Spelletjes doen, puzzelen
 - Met het speelgoed van de Berenboot/ Toverhoed spelen

Werkinstructie Overblijfkrachten **Groepen 3 t/m 8**

- De groepen 3 t/m 8 pakken hun lunch en eten deze in de klas.
- Kinderen wachten met eten op het signaal van de leraar/overblijfkracht en gaan niet eerder van tafel dan dat zij toestemming gekregen hebben van de overblijfkracht (12.00 uur). Groep 3 t/m 8 mogen om 12.00 uur zelfstandig naar buiten toe of naar het bovenlokaal (herfst/winterperiode).
- Met het eten blijven we aan tafel zitten.
- We eten eerst brood, drinken en als laatste snoep/koek. Geen kauwgom!
- De kinderen eten tot 12.00 uur in de klas. Mochten er kinderen zijn die om 12.00 uur nog niet klaar zijn, dan mogen deze kinderen verder eten in het bovenlokaal. Mocht het bovenlokaal niet open zijn, dan kan worden uitgeweken naar de Berenboot/Toverhoed.
- Let op dat de hekken voor en achter gesloten zijn.
- In de Berenboot/ Toverhoed staat de TSO speelgoedbak/ stelten/ pogostick/ schaakspel/ hoepels/ domino/ boter,kaas en eieren. Deze buiten zetten voor de Berenboot/Toverhoed en met z'n allen zorg dragen voor de spullen. Om 12.45 worden de spullen opgeruimd en weer teruggezet in de Berenboot/Toverhoed op de daarvoor bestemde plekken.
- Op het grote plein werken we met een voetbalrooster voor het grote voetbalveld naast de school. Dit hangt ook op het mededelingenbord buiten naast de deur tegenover de Berenboot/Toverhoed.
Groep 5 maandag 12.00-12.30 donderdag 12.30-13.00.
Groep 6 dinsdag 12.00-12.30 vrijdag 12.30-13.00.
Groep 7 dinsdag 12.30-13.00 vrijdag 12.00-12.30.
Groep 8 maandag 12.30-13.00 donderdag 12.00-12.30.
 De groepen die niet aan de beurt zijn of niet op het rooster staan, kunnen uitwijken naar de ruimte voor het grote voetbalveld of de ruimte voor de gymzaal deur op het grote plein. !Let op! hier altijd toezicht van een van de overblijfkrachten. Hier kan alleen gevoetbald worden op de rustige dagen en mits er veilig gespeeld wordt. Dit i.v.m. de andere kinderen die op het plein spelen.
- Kinderen die niet overblijven, mogen niet voor 12.45 uur het plein op. Tussen 12.45 uur en 13.00 uur kunnen de kinderen die niet hebben overgebleven binnenkomen.
- De EHBO- doos staat in de leraren-kamer in de witte kast met EHBO teken. Ook staat er een EHBO-doos in de Berenboot/Toverhoed, rechterlokaal bij binnenkomst, op de plank links.
- De zonnebrand staat in de koelkast in de gang (Berenboot/ Toverhoed). In diezelfde koelkast ligt in het vriesvak een cold pack.



Huisregels grote plein

- Als kinderen naar binnen willen, moet dit altijd even gevraagd worden.
- Met slecht weer altijd jassen aan en dicht.
- Achter de Berenboot/ Toverhoed wordt niet gespeeld dit i.v.m. het overzicht.
- Er wordt niet omhoog gelopen op de glijbanen, alleen naar beneden gegleden.
- Niet door begroeiing lopen/ achter bomen verstoppen/ bomen en planten vernielen. Dit i.v.m. het overzicht, teken, ongedierte en natuurbehoud.
- Let op dat alle kinderen binnen de hekken blijven.
- Kinderen mogen niet spelen in de fietsenstalling.
- Als de bal over het hek gaat, mag alleen de leiding deze gaan halen.
- Tijdens de TSO is de deur tegenover de Berenboot/Toverhoed de enige ingang naar de school. De deur aan de zijkant is alleen een uitgang, de voordeur en de deur bij de gymzaal worden niet gebruikt.
- Als kinderen eenmaal buiten zijn, blijven zij buiten en gaan zij niet tussendoor naar het bovenlokaal.
- Kinderen die buiten spelen, mogen tot 13.00 uur buiten spelen. Daarna beginnen de lessen. Kinderen die binnen/boven spelen, moeten om 12.45 uur naar buiten toe.
- In het bovenlokaal mogen kinderen:
 - Tekenen, kleuren, knutselen en lezen
 - Spelletjes doen (poolen, tafelfoetbal, bordspelletjes)
- Met slecht weer verblijven de kinderen in het klaslokaal of op de gang. Hier mogen ze:
 - Tijdschrift/ stripboekje lezen
 - Spelletjes doen (kieskast) tekenen, kleuren en puzzelen.
- In de gymzaal (alleen bij slecht weer en mits beschikbaar) mogen de kinderen:
 - Balspelen